

Số: 108/KH-UBND

Xuân Lộc, ngày 25 tháng 5 năm 2018

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Giải đi bộ huyện Xuân Lộc năm 2018**

Thiết thực thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 27 năm Ngày thành lập huyện Xuân Lộc (01/7/1991 – 01/7/2018), 73 năm Ngày cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945 – 19/8/2018) và Quốc khánh Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2018); đồng thời tạo sân chơi lành mạnh và không khí sinh hoạt thể dục, thể thao sôi nổi trong các tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện, UBND huyện xây dựng kế hoạch tổ chức Giải đi bộ huyện Xuân Lộc năm 2018, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Lập thành tích chào mừng kỷ niệm 27 năm Ngày thành lập huyện Xuân Lộc (01/7/1991 – 01/7/2018), 73 năm Ngày cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945 – 19/8/2018) và Quốc khánh Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2018).

- Tiếp tục thực hiện Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”;

- Đẩy mạnh phong trào rèn luyện thể thao, nâng cao đời sống văn hóa, tinh thần của các tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện.

**2. Yêu cầu**

- Công tác tổ chức giải phải đảm bảo an toàn, tiết kiệm, thiết thực, hiệu quả.

- Có sự tích cực tham gia của các địa phương, đơn vị, các doanh nghiệp.

- Các đơn vị, các vận động viên tham gia giải phải chấp hành Điều lệ giải, quy định của Ban Tổ chức; thể hiện tinh thần đoàn kết, trung thực, cao thượng và tiên bộ trong thi đấu thể thao.

**II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM**

- Thời gian đăng ký: Từ ngày ban hành kế hoạch đến ngày 10/6/2018.

- Thời gian họp chuyên môn, nhận số đeo vận động viên: 8 giờ ngày 26/6/2018 tại Hội trường Nhà Văn hóa huyện.

- Thời gian thi đấu: Thứ Bảy, ngày 30/6/2018 (Khai mạc vào lúc 6 giờ 30 phút, ngày 30/6/2018 tại Hoa viên 9/4).

## II. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG

### 1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang tham gia công tác tại các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị, trường học, doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

- Nhân dân lao động có hộ khẩu, chứng minh nhân dân tại huyện Xuân Lộc.

- Đối tượng cụ thể gồm:

+ **Hệ lãnh đạo (nam, nữ):** dành cho trưởng, phó các cơ quan, đơn vị, phòng ban cấp huyện; trưởng, phó các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đứng chân trên địa bàn; trưởng, phó cấp xã (Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND-UBMTTQ Việt Nam các xã, thị trấn); trưởng, phó các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn huyện.

+ **Hệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (nam, nữ):** dành cho cán bộ, công chức, viên chức, công nhân lao động, LLVT đang làm việc, công tác tại các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn huyện.

+ **Hệ nhân dân lao động (nam, nữ):** dành cho nhân dân lao động đang sinh sống, làm việc trên địa bàn các xã, thị trấn.

### 2. Số lượng đăng ký:

- *Hệ lãnh đạo:* theo số lượng cấp trưởng, phó của các cơ quan, đơn vị.

- *Hệ Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn huyện:* không hạn chế số lượng. Riêng công nhân đang làm việc tại khu công nghiệp huyện 200 người.

**Lưu ý:** Đối với các trường học: Yêu cầu các trường chọn cử viên chức thật sự tâm huyết với phong trào để tham gia.

- *Hệ Nhân dân lao động trên địa bàn các xã, thị trấn:* mỗi xã, thị trấn 50 người.

## III. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ THỨ TỰ THI ĐẤU

1. **Nội dung thi đấu:** Thi đấu đồng cự ly ở các hệ: nam, nữ đi bộ 5 km.

2. **Lộ trình thi đấu:** Xuất phát từ cổng UBND huyện đi theo đường Hùng Vương, đến Ngã ba gần cổng chào cầu Phước Hưng rẽ trái đi về đường Ngô Quyền, đến ngã ba Ngô Quyền - Hùng Vương (gần cổng chào Bưu điện) rẽ trái đi theo đường Hùng Vương và về đích trước cổng UBND huyện.

### 3. Thứ tự thi đấu:

- **Xuất phát đợt 1:** Hệ lãnh đạo

- **Xuất phát đợt 2:** Hệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan, đơn vị, trường học, công nhân khu công nghiệp

- **Xuất phát đợt 3:** Hệ nhân dân lao động

#### **IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC**

- Kinh phí tổ chức, khen thưởng bằng nguồn xã hội hóa và nguồn sự nghiệp văn hóa – thể thao năm 2018.

- Trung tâm Văn hóa- Thể thao huyện lập trừ kinh phí tổ chức, khen thưởng trình UBND huyện phê duyệt.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Trung tâm Văn hóa - Thể thao**

- Tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch, điều lệ thi đấu; tổng hợp danh sách đăng ký tham gia thi đấu của các cơ quan, đơn vị. Tham mưu UBND huyện vận động các Công ty, doanh nghiệp hỗ trợ kinh phí để tổ chức và trao giải thưởng các tập thể, cá nhân đạt thành tích cao ở các nội dung thi đấu;

- Dự trừ kinh phí tổ chức, khen thưởng trình UBND cho ý kiến chỉ đạo thực hiện;

- Tham mưu UBND huyện ban hành quyết định thành lập Ban tổ chức, Tổ trọng tài, diễn văn khai mạc, bế mạc giải. Phối hợp với Phòng GD-ĐT huyện, Phòng Văn hóa – Thông tin phân công cán bộ làm công tác giám sát, trọng tài.

- Tham mưu thư mời gửi về UBND huyện thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện trước ngày 10/6/2018.

- Tổ chức phát số đeo, áo thi đấu cho các vận động viên;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện để tổ chức lễ khai mạc, bế mạc giải;

- Tham mưu Văn bản trung tập cán bộ tham gia phục vụ giải.

- Kịp thời báo cáo, đề xuất UBND huyện chỉ đạo, xử lý đối với các vấn đề phát sinh trong quá trình chuẩn bị và tổ chức giải. Kết thúc giải báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện theo quy định.

**2. Văn phòng HĐND và UBND huyện:** phối hợp với Trung tâm Văn hóa – Thể thao huyện phát hành thư mời khai mạc, bế mạc; phân công cán bộ phục vụ lễ khai mạc, bế mạc.

**3. Phòng Văn hóa và Thông tin** phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thể thao huyện tổ chức tuyên truyền về giải đấu; làm công tác khai mạc và bế mạc giải. Phối hợp với Phòng GD-ĐT, Trung tâm Văn hóa – Thể thao huyện phân công cán bộ làm trọng tài, giám sát và điều hành giải.

**4. Công an huyện** chỉ đạo các đội nghiệp vụ phân công cán bộ, chiến sĩ đảm bảo an ninh, trật tự an toàn giao thông tại địa điểm khai mạc, bế mạc và các tuyến đường theo lộ trình diễn ra giải.

**5. Phòng Y tế huyện** phối hợp với Trung tâm Y tế huyện phân công tổ y, bác sĩ, phương tiện thực hiện công tác y tế, kịp thời xử lý các tình huống chấn thương hoặc liên quan đến sức khỏe của vận động viên.

6. **Đài Truyền thanh huyện** phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thể thao xây dựng chuyên mục tuyên truyền sâu rộng trên hệ thống Đài truyền thanh từ huyện đến xã, thị trấn để cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân tham gia giải. Cử cán bộ quay phim, đưa tin tuyên truyền.

7. **Phòng Giáo dục và Đạo tạo huyện** phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thể thao huyện phân công cộng tác viên thể dục thể thao các trường học tham gia công tác tổ chức, điều hành, trọng tài. Cử 10 giáo viên nữ tham gia phục vụ lễ khai mạc, bế mạc.

8. **UBND thị trấn Gia Ray** dọn dẹp vệ sinh khuôn viên Hoa viên 9/4, cử lực lượng trông giữ xe gắn máy cho vận động viên trong khuôn viên thị trấn; phối hợp với Trung tâm VH-TT huyện trong công tác trang trí lễ khai mạc.

9. **Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, Hiệu trưởng các trường học:** Thông báo rộng rãi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn tham gia với tinh thần thể thao trung thực, cao thượng và tiến bộ, tránh trường hợp đăng ký nhưng bỏ cuộc hoặc tham gia không nhiệt tình.

10. **Ban tổ chức giải mời Công ty Giày DonaStandard Việt Nam** (khu công nghiệp Xuân Lộc) tham gia giải với số lượng 200 vận động viên.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức giải đi bộ huyện Xuân Lộc năm 2018. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, Hiệu trưởng các trường học căn cứ triển khai thực hiện. *gocnt*

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở VH-TTDL tỉnh;
- Trung tâm HL&TĐTDTT tỉnh;
- Thường trực HU, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT.UBND huyện;
- Các ban xây dựng Đảng Huyện ủy;
- MTTQ và các Đoàn thể huyện;
- Thủ trưởng các cơ quan đơn vị;
- Hiệu trưởng các trường học;
- Chánh, PVP HĐND&UBND huyện;
- Lưu VT, TH; Trung tâm VH-TT.



**Huỳnh Thị Lành**

## **ĐIỀU LỆ**

### **Giải đi bộ huyện Xuân Lộc năm 2018**

*(kèm theo Kế hoạch số 108 /KH-UBND ngày 23/5/2018 của UBND huyện)*

#### **I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA**

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang tham gia công tác tại các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị, trường học, doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

- Nhân dân lao động có hộ khẩu, chứng minh nhân dân tại huyện Xuân Lộc.

Đối tượng cụ thể gồm **03** hệ:

+ **Hệ lãnh đạo (nam, nữ):** dành cho trưởng, phó các cơ quan, đơn vị, phòng ban cấp huyện; trưởng, phó các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đứng chân trên địa bàn; trưởng, phó cấp xã (Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND-UBMTTQ Việt Nam các xã, thị trấn); trưởng, phó các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn huyện.

+ **Hệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (nam, nữ):** dành cho cán bộ, công chức, viên chức, công nhân lao động, LLVT đang làm việc, công tác tại các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn huyện.

+ **Hệ nhân dân lao động (nam, nữ):** dành cho toàn thể nhân dân lao động đang sinh sống, làm việc trên địa bàn các xã, thị trấn.

#### **II. SỐ LƯỢNG ĐĂNG KÝ**

- Hệ lãnh đạo: theo số lượng cấp trưởng, phó của các cơ quan, đơn vị.

- Hệ Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn huyện: không hạn chế số lượng. Riêng Công nhân đang làm việc trong khu công nghiệp huyện 200 người.

- Hệ Nhân dân lao động trên địa bàn các xã, thị trấn (mỗi xã 50 người, thị trấn 100 người).

**Lưu ý:**

- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, đơn vị LLVT, các xã, thị trấn, trường học phải đăng ký tối thiểu từ 6 vận động viên trở lên (3 nam và 3 nữ) để tính giải đồng đội và toàn toàn. Nếu không đủ số lượng, không đủ vận động viên nam – nữ để tính giải đồng đội thì đăng ký thi đấu cá nhân.

#### **III. TÍNH CHẤT VÀ NỘI DUNG THI ĐẤU**

**1. Tính chất:** Thi đi bộ nam, nữ

**2. Nội dung thi đấu:** Thi đấu đồng cự ly ở các hệ: nam, nữ đi bộ 5 km.

#### **IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THI ĐẤU**

- Danh sách đăng ký tham gia có dán ảnh (4x6) gồm: Trưởng đoàn, Huấn luyện viên, Vận động viên, Săn sóc viên (có xác nhận của thủ trưởng đơn vị), bảng lương của cán bộ, công chức, viên chức.

- Bản photocopy thẻ cán bộ, công chức, viên chức, thẻ công đoàn, chứng minh nhân dân của vận động viên (nếu là cán bộ, công chức, viên chức, công nhân);

- Bản photocopy chứng minh nhân dân nếu là nhân dân lao động.

#### **V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM ĐĂNG KÝ**

- Thời gian gửi danh sách về Ban Tổ chức giải (qua Trung tâm Văn hóa – Thể thao huyện **trước ngày 10/6/2018** bằng văn bản và qua hệ thống Ioffice Trung tâm Văn hóa – Thể thao huyện hoặc địa chỉ Email: [tttdtt-xl@dongnai.gov.vn](mailto:tttdtt-xl@dongnai.gov.vn)).

- Quá thời hạn nêu trên, BTC giải không nhận, không chịu trách nhiệm về việc đăng ký của các đơn vị; xem như các đơn vị không tham gia giải.

#### **VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC**

**1. Thời gian, địa điểm khai mạc:** vào lúc **6 giờ 30 phút ngày 30/6/2018 (thứ Bảy)**, tại Hoa viên 09/4.

**2. Thời gian, địa điểm bế mạc, trao thưởng:** vào lúc **11 giờ ngày 30/6/2018 (thứ Bảy)**, tại Hội trường Nhà Văn hóa huyện.

**Lưu ý:** Các vận động viên tập trung tại địa điểm tổ chức lúc **6 giờ ngày 30/6/2018 (thứ Bảy)**, tại Hoa viên 09/4 để BTC giải kiểm tra danh sách, số đeo và hồ sơ vận động viên.

#### **VII. LUẬT THI ĐẤU VÀ CÁCH TÍNH ĐIỂM**

**1. Luật thi đấu:** Áp dụng Luật thi đấu môn điền kinh của Tổng cục Thể dục Thể thao.

##### **2. Các tính điểm:**

- **Giải cá nhân:** Tính theo thành tích của cá nhân.

- **Giải đồng đội:** Được xác nhận bằng tổng điểm của 03 vận động viên có thứ hạng cao nhất của mỗi đội; đội nào có số điểm thấp hơn được xếp trên. Trường hợp có hai đội trở lên bằng điểm nhau thì xét thành tích của vận động viên về thứ ba có số điểm thấp hơn thì đội đó xếp trên.

- **Giải toàn đoàn:** là kết quả của giải đồng đội nam và nữ cộng lại, đội nào có số điểm thấp hơn thì xếp trên.

\* Sau 15 phút khi có vận động viên về đích đầu tiên (thứ nhất), BTC không tính điểm cho các thành tích tiếp theo.

#### **VIII. LỘ TRÌNH VÀ THỨ TỰ THI ĐẤU:**

**1. Lộ trình:** Xuất phát từ cổng UBND huyện đi theo đường Hùng Vương, đến Ngã ba gần cổng chào cầu Phước Hưng rẽ trái đi về đường Ngô Quyền, đến ngã ba Ngô Quyền - Hùng Vương (gần cổng chào Bưu điện) rẽ trái đi theo đường Hùng Vương và về đích trước cổng UBND huyện.

##### **2. Thứ tự thi đấu:**

- **Xuất phát đợt 1:** Hệ lãnh đạo

- **Xuất phát đợt 2:** Hệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan, đơn vị, trường học, công nhân khu công nghiệp.

- **Xuất phát đợt 3:** Hệ nhân dân lao động.

## **IX. KHIẾU NẠI, KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT**

### **1. Khiếu nại:**

- Khiếu nại về nhân sự thực hiện trước khi thi đấu, sau khi thi đấu BTC giải không giải quyết.

- Chỉ có trưởng đoàn mới có quyền khiếu nại, khiếu nại phải bằng văn bản và nộp lệ phí 500.000đ (nếu khiếu nại đúng BTC sẽ trả lại, nếu sai số tiền đó được bổ sung cho chi phí xác minh).

**2. Khen thưởng:** BTC trao thưởng cho các cá nhân, tập thể đạt thành tích cao trong giải đấu. Cơ cấu giải thưởng gồm:

**2.1. Hệ lãnh đạo:** Trao giải I, II, III và 10 giải khuyến khích cho cá nhân nam, nữ.

### **2.2. Hệ hệ cán bộ, công chức, viên chức và hệ nhân dân lao động:**

- **Giải cá nhân:** Trao giải I, II, III và 10 giải khuyến khích cho cá nhân nam, nữ mỗi hệ.

- **Giải đồng đội:** Trao giải I, II, III cho các đơn vị đạt thành tích cao khi có đủ số lượng nam, nữ về đích theo quy định trên ở mỗi hệ.

- **Giải toàn đoàn:** Trao giải I, II, III cho các đơn vị đạt thành tích cao khi có giải đồng đội nam, nữ theo quy định trên ở mỗi hệ.

\* **Lưu ý:** Các nội dung thi đấu ở các hệ khi có 03 đơn vị trở lên đăng ký tham gia BTC mới tổ chức thi đấu; có đủ số lượng nam và nữ về đích BTC mới tính điểm đồng đội, toàn đoàn. Nếu ở từng nội dung số lượng dưới 20 vận động viên tham gia thi đấu BTC chỉ tính hạng từ I đến III.

### **3. Kỷ luật:**

- Vận động viên tham gia không đúng đối tượng khi bị phát hiện BTC tước danh hiệu đạt được, cấm tham gia các giải tiếp theo và thông báo về cho đơn vị, địa phương quản lý.

- Trưởng đoàn là người chịu trách nhiệm trước BTC giải về các vấn đề liên quan đến VĐV của đơn vị mình trong suốt quá trình tham gia thi đấu giải.

- Vận động viên phạm luật thi đấu, vi phạm điều lệ, quy định của BTC giải sẽ không được tính thành tích.

## **X. CÁC ĐIỀU KHOẢN KHÁC**

- Các đơn vị tự túc kinh phí khi tham gia giải.

- Chỉ có Ban Tổ chức giải mới có thẩm quyền sửa đổi hoặc bổ sung Điều lệ này và thông báo đến các cơ quan, đơn vị.